

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа г. Зеленоградска»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«дорожная карта»)
по повышению объективности результатов
Всероссийских проверочных работ в МАОУ «СОШ г. Зеленоградска»
в 2023 - 2024 учебному году

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)			
1.1	Ознакомление педагогов результатами анализа Мониторинга объективности проведения ВПР в 2022-2023 учебном году.	Август	Протокол педагогического совета	Директор, заместители директора
1.2	Организация совещания по подготовке к проведению ВПР, своевременное ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями по вопросам организации и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году	По мере издания в течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации, план-график, Порядок проведения ВПР, протокол совещания	Руководители школьных МК и МО, заместители директора
1.3	Утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по повышению объективности проведения ВПР в 2023-2024 учебном году	По мере размещения в личном кабинете ФИОКО.	Дорожная карта по повышению объективности проведения ВПР в 2024 году	Директор, заместители директора
1.4	Составление графика проведения ВПР согласно Плану-графику, а также Порядку проведения ВПР в основной период в 2023 – 2024 учебном году	февраль	Приложение к приказу	Директор

1.5	Формирование списков экспертов по проверке ВПР в осенний и основной период по каждому учебному предмету в 2023– 2024 учебном году	февраль	Приложение к приказу	Директор
1.6	Формирование списков общественных наблюдателей с целью контроля соблюдения порядка проведения ВПР	февраль	Приложение к приказу	Директор
1.7	Участие в мероприятиях с целью формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	Сентябрь - апрель	Протоколы совещаний	Директор, заместители директора
1.8	Издание приказа о проведение ВПР в 4-11 классах, с учетом пунктов 1.5, 1.6, 1.7 настоящей «дорожной карты», а также предусматривающего соотношение персонифицированных результатов обучающихся по промежуточной аттестации за 1, 2, 3, 4 четверти с результатами ВПР.	февраль	Приказ о проведении ВПР	Директор
2.	Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация работы МК и МО с учетом своевременного обсуждения и анализа результатов оценочных процедур	В течение года	По плану работы МК и МО	Руководители МК и МО
2.2	Работа школьных МК и МО по вопросам подготовки к проведению ВПР в 2024 году	В течение года	Протоколы заседаний МК и МО	Руководители МК и МО
2.3	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся при подготовке к ВПР	В течение года	План работы педагогов-психологов	Педагоги-психологи
2.4	Вовлечение в реализацию проектной деятельности на уровне НОО	В течение года	Участие в исследовательской и проектной деятельности	Классные руководители
2.5	Подготовка и защита итоговых индивидуальных проектов в рамках ГИА-2024 в 9-х и 11-х классах	В течение года	Защита итоговых индивидуальных проектов	Учителя-предметники

3.	Мероприятия по подготовке и повышению квалификаций педагогических работников			
3.1	Плановые курсы повышения квалификации	В течение года	План-график курсовой подготовки	заместитель директора
3.2	Персональный контроль деятельности педагогов, обучающиеся которых продемонстрировали низкий уровень качества выполнения проверочных работ.	В течение года	План индивидуальной работы	Руководители МК и МО
3.3	Организация и проведение школьного методического объединения учителей- предметников по вопросу подготовки и проведению ВПР, по структуре и содержанию работ, системе оценивания.	В течение года	Протоколы МК и МО	Руководители МК и МО
3.4	Использование результатов анализа ВПР для совершенствования методики преподавания учебных предметов	В течение года		Учителя-предметники
4.	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
4.1	Проведение заседаний МК и МО с целью актуализации проблемных моментов по результатам анализа проведения ВПР в 2022-2023 учебном году с целью предупреждения таковых в процессе подготовки к ВПР в 2023-2024 учебном году.	Февраль- март	Протоколы заседаний МК и МО	Руководители МК и МО, учителя-предметники
4.2	Акцентирование внимания обучающихся на заданиях, сходных с заданиями ВПР из тематических банков заданий при подготовке к текущему контролю по соответствующему модулю.	Сентябрь-апрель	Банки заданий по соответствующему предмету	учителя-предметники
4.3	Системная работа учителей, способствующая повышению уровня сформированности регулятивных и познавательных УУД: - планирование вместе с учениками выполнения заданий, объяснений ученикам правил выполнения; - контроль процесса выполнения заданий учениками (полнота и последовательность); - практическая отработка правил оформления проверочных работ	В течение года	Информация	Учителя-предметники

4.4	Включение учителями в технологические карты уроков заданий на работу с текстами разных типов, стилей, жанров; заданий, содержащих информацию в виде графиков, диаграмм, таблиц, иллюстраций; заданий на составление плана прочитанного; практико-ориентированных задач.	В течение года	Технологические карты уроков	учителя-предметники
4.5	Разбор демоверсий заданий ВПР, в том числе демоверсий компьютерной формы проведения. Ознакомление учителей с доступными интернет ресурсами для подготовки обучающихся к ВПР.	В течение года	Контрольно-измерительные материалы формата ВПР посредством образовательного контента ФГИС «Моя школа»	Учителя-предметники
4.6	Проведение заседаний МК и МО с целью обсуждения критериев проверки ВПР в 2023-2024 учебном году.	Март-апрель	Протоколы заседаний МК и МО	Руководители МК и МО, учителя-предметники
5.	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
5.1	Своевременное формирование заявки на участие в ВПР в основной период по соответствующему учебному предмету в параллелях 4-11 классов через личный кабинет на портале ФИОКО.	февраль	Электронная форма заявки на участие в ВПР	Заместители директора
5.2	Своевременный сбор результатов и загрузка форм с результатами (сдача отчётов) через личный кабинет на портале ФИОКО кроме тех предметов, которые планируются проводиться в компьютерной форме в основной период.	Апрель - май	Электронная форма сбора результатов ВПР по каждому предмету	Заместители директора, учителя-предметники
5.3	Своевременное получение КИМов и критериев проверки по соответствующему учебному предмету, программного обеспечения	Согласно графику	Получение КИМов и критериев в личном кабинете ФИОКО	заместители директора, технический специалист
5.4	Контроль регламента проверки работ, получение результатов в личном кабинете ФИС. ОКО	Согласно графику	Результаты ВПР по учебным предметам	заместители директора

6	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
6.1	Размещение актуальных материалов по подготовке и проведению ВПР в 2023 – 2024 учебном году на официальном сайте школы https://sh-srednyaya-zelenogradsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/vpr/	В течение года	Информация	заместители директора, системный администратор
6.2	График проведения ВПР на информационном стенде школы	В течение года	Информация	заместители директора
6.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ системе оценивания, в том числе информирование участников образовательных отношений посредством электронного журнала.	В течение года	Протоколы родительских собраний	заместители директора, классные руководители
6.4	Проведение родительских собраний, одной из повесток которых является подготовка к организации и проведению ВПР	В течение года	Протоколы родительских собраний	Классные руководители, учителя-предметники
6.5	Организация работы горячей линии (на школьном уровне).	В течение года	Информация	заместители директора
7	Механизмы обеспечения объективности проведения оценочных процедур			
7.1	Обеспечение эффективной модели ВСОКО на всех уровнях образования	Согласно плану ВШК	Справка	заместители директора
7.2	Систематический контроль за работой с обучающимися «группы риска»	Согласно плану ВШК	Справка	заместители директора

7.3	Обеспечение объективности проведения ВПР, в том числе с возможностью организации независимого наблюдения на всех этапах проведения ВПР, включающую привлечение общественных наблюдателей, организацию видеонаблюдения в режиме офлайн в аудиториях проведения, а также в месте проверки работ экспертами.	Март - апрель	Приказ	Директор
7.4	Издание локального нормативного акта о функционировании ВСОКО, в котором утвердить показатель «Прогнозные значения высоких и низких результатов ВПР, ОГЭ» и обеспечение своевременного фиксирования прогнозных значений.	накануне проведения оценочных процедур	Локальный нормативный акт	Директор, заместители директора
8	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
8.1	Ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР	Согласно графику получения результатов в личном кабинете ФИС.ОКО	Индивидуальные консультации	Учителя-предметники
8.2	Анализ результатов ВПР по каждому учебному предмету и параллели в целом	Согласно графику получения результатов в личном кабинете ФИС.ОКО	Аналитическая справка	заместители директора
8.3	Проведение поэлементного анализа уровня достижения планируемых результатов обучения, определение дефицитов в овладении базовыми учебными знаниями и умениями обучающихся	Согласно графику получения результатов в личном кабинете ФИС.ОКО	Аналитическая справка	Учителя-предметники
8.4	Анализ объективности проведения ВПР	После окончания проведения ВПР	Аналитическая справка	заместители директора
8.5	Анализ итогов реализации «Дорожной карты», вынесение результатов в повестку Педагогического совета	Согласно графику получения результатов в личном кабинете ФИС.ОКО	Аналитическая справка	заместители директора