Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа г. Зеленоградска»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по выявлению, развитию и поддержке одаренных обучающихся в МАОУ «СОШ г. Зеленоградска»

на 2023 - 2024 учебный год

| N₂ | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|---|------------------------------|---|--|--|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| | 1. Нормативно-правовое, инстру | уктивно-методі | ическое обеспечение ра | аботы с одаренным | и детьми |
| 1.1 | Подведение итогов за 2022-2023 учебный год. Итоги мониторинга системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее – Мониторинг) | В начале учебного года | Педагогический совет. Самообследование | Руководители школьных МК и МО, заместители директора | Педагогический совет (август). Самообследование Сайт МАОУ «СОШ г. Зеленоградска» |
| 1.2 | Утверждение плана мероприятий по выявлению и поддержке одаренных обучающихся в 2023-2024 учебном году | В начале учебного года | Разработка плана мероприятий | Директор, заместители директора | План мероприятий по выявлению и поддержке одаренных обучающихся в 2023-2024 учебном году |
| 1.3 | Методический совет | В начале учебного года | Анализ образовательного процесса в целом и самоанализ своей учебно- воспитательной деятельности в частности | Директор, руководители школьных МК и МО, заместители директора | Протоколы заседания |

| № | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|--|------------------------------|---|---|--|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 1.4 | Ознакомление педагогов и обучающихся школы с нормативными документами по подготовке и проведению ВсОШ 2023-2024 (методическими рекомендациями, Порядком проведения олимпиады, сроками проведения и т.д). | В начале учебного года | Изучение Порядка проведения ВсОШ, нормативных документов | Заместитель директора по УВР | Протокол ознакомления |
| 1.5 | Составление расписания занятий по олимпиадной подготовке | В начале учебного года | График занятий | Руководители МК и МО Учителя - предметники | Еженедельные занятия |
| | | | ионному сопровожден | | |
| | амках системы выявления и поддержки о | | | , | |
| 2.1 | Проведение родительских собраний, в повестке которых одним из пунктов должна быть работа с одаренными детьми, в том числе подготовка и участие во Всероссийской олимпиаде | В начале учебного года | Ознакомление родителей с особенностями работы с одаренными детьми | Классные руководители | Протоколы родительских собраний |
| | школьников (далее – ВсОШ) в 2023 – 2024 учебном году. | | | | |
| 2.2 | Оформление документов (заявлений и согласий) родителей на участие ребенка в школьном этапе ВсОШ в 2023- 2024 учебном году. | В начале учебного года | Подготовка документов | Классные руководители | Заявления, согласия родителей (законных представителей) |
| 2.4 | Размещение нормативной документации по вопросам муниципального этапа ВсОШ, информации о проведении олимпиады на сайте школы http://schoolzel.ru/index.php /uchenikam/vserossijskaya-olimpiada-shkolnikov | октябрь - декабрь | Информация | Системный администратор, заместитель директора по УВР | Пополнение раздела «Всероссийская олимпиада школьников» на сайте http://schoolzel.ru/ |

| № | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|---|-----------------------|---|---|--|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 2.5 | Размещение нормативной документации по вопросам регионального этапа ВсОШ, информации о проведении олимпиады на сайте школы http://schoolzel.ru/index.php /uchenikam/vserossijskaya-olimpiada-shkolnikov | декабрь - январь | Информация | Системный администратор, заместитель директора по УВР | Пополнение раздела «Всероссийская олимпиада школьников» на сайте http://schoolzel.ru/ |
| 2.6 | Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся | В течение года | Психологическая подготовка обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) к проведению оценочных процедур | Педагоги- психологи | План работы педагогов- психологов |
| 2.7 | Награждение родителей благодарственными письмами. | В течение года | Награждение | Директор, заместители директора, учителя- предметники | Благодарственные письма |
| | 3. Мероприятия по выявлению и ра | звитию одарен | ных обучающихся, уча | стие в олимпиадах | х, конкурсах, |
| | научно-практических конференциях ин | нтеллектуальн | ого, творческого, социа | ального, спортивно | го направлений |
| 3.1 | Организация и проведение школьного этапа ВсОШ 2023-2024 учебный год | сентябрь - октябрь | Участие в школьном этапе ВсОШ | Заместитель директора учителя | Аналитическая справка по результатам школьного этапа |
| 3.2 | Качественная подготовка к участию и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебный год. | октябрь - декабрь | Участие в муниципальном этапе ВсОШ | Заместитель директора по УВР, учителя – предметники | Аналитическая справка по результатам муниципального этапа |

| No | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|---|---------------------|---|--|--|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 3.3 | Качественная подготовка к участию и участие в региональном этапе ВсОШ 2023-2024 учебный год. | декабрь- февраль | Участие в региональном этапе ВсОШ | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Аналитическая справка по результатам регионального этапа |
| 3.4 | Вовлечение в реализацию проектной деятельности на уровне НОО | В течение года | Участие в исследовательской и проектной деятельности | Классные руководители | 100% охват обучающихся НОО, вовлеченных в проектную деятельность |
| 3.5 | Подготовка и защита итоговых индивидуальных проектов в рамках ГИА-2024 в 9-х и 11-х классах | В течение года | Защита итоговых индивидуальных проектов | Учителя- предметники | 100% охват обучающихся, защитивших итоговый индивидуальный проект |
| 3.6 | Организация профильного и предпрофильного обучения | В начале года | Составление учебных планов с указанием профильных предметов | заместитель директора по УВР | Учебные планы профильных и предпрофильных классов |
| 3.7 | Организация мероприятий по профориентации. Работа школьных клубов: «Моя будущая профессия», «Мое профессиональное будущее», «Профориентация». | В течение года | Согласно плану воспитательной работы | заместитель директора по УВР, учителя- предметники | 100% охват обучающихся, вовлеченных в профориентационную работу |
| 3.8 | Курсы по программе внеурочной деятельности «Погружение в профессию» по специальностям «Ихтиолог-рыбовод», «Инженер эколог», «Инженер промышленного рыболовства», «Дизайнер», «Менеджер», «Специалист по экономической безопасности», «Сити-фермер». | Ноябрь- декабрь | Согласно плану воспитательной работы | заместитель директора по УВР, классные руководители | По окончании 20-часовых курсов школьники получили сертификаты . |

| No | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|------|--|-------------------|---|--|----------------------|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 3.9 | Организация и проведение фестиваля творческих проектов младших школьников в области краеведения, экологии и здоровьесбережения «Зеленый луч». | май | Организация и проведение фестиваля | Директор, заместитель директора, учителя-предметники | Грамоты |
| 3.10 | Участие обучающихся начальной школы в конкурсах и олимпиадах («Кенгуру», «Русский медвежонок», «КИТ» и т.д) | В течение года | Участие в конкурсах и олимпиадах | Заместитель директора, учителя- предметники | Грамоты, сертификаты |
| 3.11 | Участие обучающихся основной и старшей школы в конкурсах и олимпиадах научной направленности («Эрудиты Балтики», «Золотые Россыпи», «Компетентностная олимпиада», «Умники и умницы» и т.д) | В течение года | Увеличение количества участников в конкурсах и олимпиадах | Заместитель директора, учителя- предметники | Грамоты, сертификаты |
| 3.12 | Включение обучающихся в процессы общественной самоорганизации | В течение года | Приобщение к общественной деятельности, участие в детскоюношеской организации «Юнармия», РДДМ | Советник директора по воспитанию | Грамоты, сертификаты |
| 3.13 | Работа школьных спортивных клубов и секций. Участие в Президентских спортивных играх и соревнованиях | В течение года | формирование мотивационно- ценностных отношений обучающегося в сфере здорового образа жизни | Учителя физической культуры | Грамоты, сертификаты |

| № | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|------|---|----------------|---------------------|--------------------|-------------------------|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 3.14 | Участие в мероприятиях по | В течение | формирование | Ответственный за | Получение «Зеленого |
| | формированию экологической культуры. | года | мотивов и ценностей | экологическую | флага» |
| | Участие в экологических акциях, научно- | | обучающегося в | работу | Грамоты, сертификаты |
| | практических конференциях («Эколята», | | сфере отношений к | | |
| | «Марш парков», «БумБаттл» и т.д). | | природе | | |
| 3.15 | Работа студии | В течение | формирование | Заместитель | Грамоты, сертификаты |
| | «Народная песня», творческого | года | мотивационно- | директора, | |
| | объединения «Сувенир», изостудии | | ценностных | учителя области | |
| | «Палитра», программой кружков «ВИА», | | отношений | икусства | |
| | «Обучение игре на гитаре», студии танца | | обучающегося | | |
| | «Релеве» и школьного театра «ЛюбиТе» | | в сфере искусства | | |
| 3.16 | Муниципальный и региональный | В течение | увеличение | заместители | Грамоты, сертификаты |
| | фестиваль «Дети – детям» | года | количества | директора, | |
| | | | участников | советник по | |
| | | | | воспитанию | |
| 3.17 | Участие школьников в интеллектуальных | В течение | увеличение | Заместитель | Грамоты, сертификаты |
| | мероприятиях регионального уровня по | года | количества | директора, | |
| | направлению «Образование» и «Наука» | | участников | учителя- | |
| | из календаря образовательных событий | | | предметники | |
| | Калининградской области | | | | |
| 3.18 | Качественная подготовка участников | В течение | Повышение | Заместитель | Грамоты, сертификаты |
| | отборочных туров олимпиад и иных | года | результативности | директора, | |
| | интеллектуальных мероприятий, перечни | | участия. | учителя- | |
| | которых утверждены приказами | | | предметники | |
| | Минобрнауки РФ или Минпросвещения | | | | |
| | РФ | | | | |
| | приятия по поддержке и стимулированию | о одаренных об | l [*] | в к научно-исследо | вательской деятельности |
| 4.1 | Награждение победителей и призеров | декабрь | Церемония | Директор, | Грамоты |
| | школьного и муниципального этапов | | награждения | заместители | |
| | ВсОШ, педагогов, подготовивших | | | директора | |
| | победителей. | | | | |

| No | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|-------------------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|------------------------|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 4.2 | Участие в образовательных потоках | В течение | Согласно плану | Директор, | Сертификаты |
| | Центра развития одаренных детей вне | года | работы ЦРОДа | заместители | |
| | конкурса | | | директора, | |
| | | | | учителя- | |
| | | | | предметники | |
| 4.4 | Обеспечение общественного признания | В течение | Информация | Директор, | Публикации |
| | (публикации на официальном сайте | года | | заместители | |
| | школы, официальной странице в | | | директора, | |
| | социальной сети). | | | учителя- | |
| | | | | предметники | |
| 4.5 | Выдвижение одаренных детей на | В августе | Портфолио, | Директор, | Получение |
| | получение именной стипендии | 2023 года | ходатайство, | заместители | губернаторской |
| | Губернатора Калининградской области | | харакеристика | директора, | стипендии |
| | | | | учителя- | |
| | | | | предметники | |
| 4.6 | Поощрения педагогов, работающих с | В течение | Система поддержки | Директор, | Награждение грамотами, |
| | одаренными детьми | года | педагогов | заместители | благодарственными |
| | | | | директора | письмами, премиями |
| 4.7 | Организация индивидуального | В течение | Создание | Директор, | Индивидуальный |
| | образовательного маршрута | года | индивидуального | заместители | образовательный |
| | | | образовательного | директора | маршрут |
| | | | маршрута на основе | | |
| | | | индивидуальных | | |
| | | | особенностей и | | |
| | | | потребностей | | |
| | 5. Реализация сетевого взаимодейств | ия в рамках сис | стемы выявления и под | ддержки одаренных | х обучающихся |
| 5.1 | Школа юных физиков на базе Физико- | В течение | Обучение в школе | Учителя физики | Сертификаты |
| | технического института БФУ им. И. | года | юных физиков | _ | |
| | Канта | | • | | |
| | | | | | |

| No | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|--|---------------------|--|--|--------------------------------------|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 5.2 | Участие в образовательных потоках Центра развития одаренных детей п. Ушаково согласно плану работы ЦРОДа. | В течение года | Отбор на образовательные потоки | Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники, классные руководители | Сертификаты |
| 5.3 | Проведение учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» | В течение года | План работы центра «Точка роста» (далее – Центр) | Руководитель, педагоги Центра | Сертификаты План работы Центра |
| 5.4 | Участие в олимпиадах на цифровой платформе Образовательного центра «Сириус» согласно плану проведения отбора. | В течение года | Отбор на образовательные потоки | Зам. директора по УВР, руководители МО, учителяпредметники, классные руководители | Сертификаты |
| 5.5 | Участие в конкурсных отборах образовательного центра «Сириус» | В течение года | Отбор на образовательные потоки | Зам. директора по УВР, руководители МО, учителяпредметники, классные руководители | Участие в образовательных потоках |
| 5.6 | Калининградский государственный технический университет. Курсы по программе внеурочной деятельности «Погружение в профессию». | Ноябрь - декабрь | Согласно плану профориентационной работы | заместитель директора по УВР, классные руководители | Сертификаты |

| No | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|--|-----------|-----------------------|---------------|--------------------------|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 5.7 | Балтийский Федеральный Университет | В течение | Согласно плану | Заместитель | сертификаты |
| | имени Иммануила Канта, проект «Звезда | года | воспитательной | директора | |
| | Будущего». | | работы | | |
| 5.8 | Создание и функционирование школьной | В течение | Согласно плану | Заместитель | сертификаты |
| | научно-технологической студии «Уроки | года | работы | директора, | |
| | настоящего» | | дистанционной | руководитель | |
| | | | программы | студии | |
| | | | образовательного | | |
| | | | центра «Сириус» | | |
| 5.9 | Участие в работе мобильного технопарка | В течение | Увеличение | Заместитель | Грамоты, сертификаты |
| | «Кванториум» на базе IT-куба. | года | количества | директора, | |
| | | | участников | учителя- | |
| | | | | предметники | |
| | | | іфикаций педагогичесь | - | |
| | (формирование безопасной образовател | | | | |
| 6.1 | Плановые курсы повышения | В течение | План-график | заместитель | Свидетельства |
| | квалификации | года | курсовой подготовки | директора | |
| 6.2 | Организация и проведение школьного | В течение | Работа по подготовке | Руководители | Протоколы МК и МО |
| | МО учителей-предметников по вопросу | года | к проведению | МК и МО | |
| | олимпиадной подготовки | | оценочных процедур | | |
| | | | | | |
| 6.3 | Участие педагогов в конкурсах | В течение | Подготовка к | Учителя- | Результативность участия |
| | профессионального мастерства | года | конкурсам | предметники | |
| 6.4 | Работа районных методических | В течение | Выступление | Учителя- | Аналитические справки |
| | объединений | года | педагогов на МО по | предметники | 1 |
| | | | вопросам | • | |
| | | | олимпиадной | | |
| | | | подготовки | | |
| | | | | | |

_

| N₂ | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-------------|---------------------------------------|------------|----------------------|----------------|-----------------------|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 6.5 | При подготовке школьников к участию в | В течение | Работа по подготовке | Учителя- | Грамоты |
| | ВсОШ в 2023-2024 учебном году | года | к проведению ВсОШ | предметники | |
| | использовать ресурсы | | | | |
| | https://vserosolimp.edsoo.ru/ | | D . C | X 7 | |
| 6.6 | При подготовке школьников к участию | В течение | Работа по подготовке | Учителя- | Грамоты |
| | во ВсОШ руководствоваться | года | к проведению ВсОШ | предметники | |
| | требованиями ЦМПК по предметам | | | | |
| | BcOIII. | | | | |
| 5. 1 | 7. Контроль за организацией ме | | | | |
| 7.1 | Обеспечение внутришкольного контроля | Согласно | Результаты ВШК по | заместители | Справка |
| | за подготовкой обучающихся на уровнях | плану ВШК | вопросам подготовки | директора | |
| | HOO, OOO, COO | | обучающихся к | | |
| | | | проведению | | |
| | | | оценочных процедур | | |
| 7.2 | Обучение общественных наблюдателей | сентябрь | Объективная оценка | Заместитель | Акты общественного |
| | за процедурой проведения школьного и | | проведения | директора | наблюдения |
| | муниципального этапов ВсОШ | | школьного и | | |
| | | | муниципального | | |
| | | | этапов | | |
| 7.3 | Размещение протоколов проверки работ, | сентябрь - | Публикация сканов | Системный | Пополнение раздела |
| | сканов работ победителей и призеров, | октябрь | работ победителей и | администратор, | «Всероссийская |
| | информации о победителях и призерах | | призеров, | заместитель | олимпиада школьников» |
| | школьного этапа ВсОШ на сайте школы | | протоколов проверки | директора по | на сайте |
| | http://schoolzel.ru/index.php | | | УВР | http://schoolzel.ru/ |
| | /uchenikam/vserossijskaya-olimpiada- | | | | |
| | shkolnikov | | | | |
| 7.4 | Мониторинг результативности | В течение | Стимулирование | Заместитель | Аналитическая справка |
| | сопровождения одаренных детей | года | работы педагогов, | директора | |
| | | | отслеживание | | |
| | | | включенности детей | | |
| | | | | | |

| № | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|---------------------------------------|---------------|-----------------------|-------------------|--------------------------|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 7.5 | Открытость образовательного | В течение | участие родителей в | Классные | Отчет классного |
| | пространства школы, взаимодействие с | года | школьной жизни | руководители | руководителя |
| | родителями | | ребенка | | |
| | 8. Мероприятия по работе с | с обучающимис | ся с ограниченными во | зможностями здор | овья |
| | Создание условий для участия об | бучающихся с | ОВЗ в интеллектуальн | ых и творческих к | онкурсах. |
| 8.1 | Подготовка и реализация АООП с учетом | В начале | Составление АООП | заместители | АООП |
| | индивидуальных особенностей на разных | года | на разных уровнях | директора | |
| | уровнях образования: НОО, ООО и СОО. | | образования: НОО, | | |
| | | | ООО и СОО | | |
| 8.2 | Психолого-педагогическая поддержка | В течение | Консультации | заместители | План работы педагога- |
| | обучающихся при переходе из НОО на | года | обучающихся, | директора | психолога |
| | уровень ООО, сопровождение при | | родителей (законных | | |
| | подготовке к олимпиадам и конкурсам | | представителей) с | | |
| | | | педагогом- | | |
| | | | психологом | | |
| 8.3 | Участие обучающихся с OB3 в | В течение | Результативность | заместители | Результативность участия |
| | олимпиадах и конкурсах различных | года | участия | директора, | |
| | уровней, в том числе в чемпионате | | | учителя- | |
| | профессионального мастерства | | | предметники | |
| | «Абилимпикс». | | | | |
| | 9. Анализ результативности реализации | плана меропри | іятий по выявлению и | поддержке одарені | ных обучающихся |
| 9.1 | Анализ результатов школьного этапа | После | Обсуждение | Руководители | Протоколы заседаний |
| | Всероссийской олимпиады школьников | получения | результатов на | МК и МО | |
| | 2023-2024 учебный год. | результатов | заседании МК и МО. | | |
| 9.2 | Анализ результатов муниципального | декабрь | Обсуждение | Руководители | План работы с описанием |
| | этапа Всероссийской олимпиады | | результатов на | МК и МО | работы с одаренными |
| | школьников 2023-2024 учебный год. | | заседании МК и МО. | | детьми, а также |
| | | | | | возможное участие в |
| | | | | | курсах повышения |
| | | | | | квалификации по |
| | | | | | олимпиадной подготовке. |

| No | Содержание мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственные | Планируемые |
|-----|---|--|--|---------------------------|---|
| п/п | | | деятельности | | результаты |
| 9.3 | Анализ результатов регионального этапа ВсОШ 2023-2024 учебный год. | март | Обсуждение результатов на заседании МК и МО. | Руководители МК и МО | Протоколы заседаний |
| 9.4 | Педагогический Совет | май | Составление аналитической | заместители директора, | Аналитическая справка |
| 9.5 | Методический совет. | | справки | руководители МК и МО | Составление плана работы на 2024-2025 учебный год |
| 9.6 | Анализ итогов работы системы по выявлению и поддержке одаренных обучающихся | Согласно графику получения результатов внешней системы оценки качества образования | Анализ результатов | заместители директора | Аналитическая справка |